



Wonen met zorg en revalideren bij Allévo



## Belangrijke gegevens

### **Borrendamme**

Borrendamme 6  
4301 VD Zierikzee

### **Duinen van Haamstede**

Kloosterweg 18  
4328 GB Burgh-Haamstede

### **In 't Opper**

Dr. De Kockstraat 13  
4311 EK Bruinisse

### **Zierik7**

Emil Sandströmweg 2  
4301 NW Zierikzee

### **Stichting Vrienden van**

Zie [www.allevo.nl](http://www.allevo.nl). Voor informatie kunt u contact opnemen met het hoofd van de betreffende locatie via 088 110 2800.

### **Cliëntenraad Allévo**

Telefoon: 088 110 2800  
[clienraad@allevo.nl](mailto:clienraad@allevo.nl)  
zie [www.allevo.nl/clientenraad](http://www.allevo.nl/clientenraad)

## Dag en nacht bereikbaar

U kunt het telefoonnummer van de woning of afdeling altijd bellen, er is dag en nacht iemand aanwezig. Daarnaast heeft iedere bewoner of eerste contactpersoon een contactverzorgende.

In geval van nood kunt u ook op elk moment het algemene nummer bellen: 088 110 2800, dan wordt u doorgeschakeld naar de dienstdoende medewerker van de afdeling.

### **Allévo**

**Postbus 79**  
**4460 AB Goes**  
**088 110 2800**  
**[info@allevo.nl](mailto:info@allevo.nl)**





# Samen wonen samen leven

**Allévo biedt goede zorg en ondersteuning. We willen er écht voor u zijn als u zorg of hulp nodig heeft om uw leven in één van onze huizen te kunnen leiden zoals u wilt. Onze medewerkers zijn professionals die er voor u en uw naasten zijn.**

**Allévo wil voor alle bewoners een veilig thuis bieden. Vandaar dat we uit respect voor elkaar enkele afspraken samen maken.**

## Foto en film

Wij respecteren de privacy van iedereen die bij ons verblijft. Daarom vragen wij iedereen die bij Allévo woont, werkt of op bezoek is, zorgvuldig om te gaan met het fotograferen of het maken van opnames van (mede)bewoners. Bij opname wordt aan u of uw eerste contactpersoon gevraagd om schriftelijke toestemming voor het maken en delen van foto's op social media. Ook kan een foto in het dossier van de bewoner helpen om fouten te voorkomen bij medicatiedeling.

Ook Allévo maakt foto's en beeldopnames, die bijvoorbeeld opgehangen worden in de huiskamer of vertoond worden op het intranet of de website van Allévo. Mochten wij een foto of beeldopname willen gebruiken voor promotiedoeleinden van Allévo, dan vragen wij hier schriftelijk toestemming (via een formulier) voor.

## Afspraken en zorgleefplan

In uw persoonlijke zorgleefplan kan van de afspraken worden afgeweken. In dat geval gaan de afspraken in uw zorgleefplan boven de algemene huisregels.

## Huisdieren op bezoek

Huisdieren die met bezoek meekomen zijn welkom zolang andere cliënten hier geen last van hebben. Meegebrachte honden moeten aangeliend en gesocialiseerd zijn.

## Wifi-Internet

Voor internet kunt u gebruik maken van het wifi netwerk van Allévo. De medewerker kan u de wifi code geven.

## Alcohol en drugs

Het gebruik van alcohol is toegestaan. In de brasserie kan na de middag alcohol geschonken worden. Wij houden ons het recht voor om het schenken van alcohol te weigeren wanneer iemand overlast veroorzaakt. Het in bezit hebben en gebruiken van drugs is niet toegestaan bij Allévo.

## Polsbandje

Het polsbandje/alarmsysteem dat u krijgt bij opname, is eigendom van Allévo en dient bij ontslag/na overlijden achtergelaten te worden op de kamer.

## Rookvrij

Allévo is een rookvrije zorgorganisatie. Dat betekent rookvrij voor medewerkers, vrijwilligers, naasten, bezoekers en leveranciers.

Voor de bewoners blijft het een rookarme woonomgeving. Daar bedoelen we mee; dat rokende bewoners welkom blijven bij Allévo. Zij kunnen op de daarvoor in de buitenruimte ingerichte rookplekken roken. Als er toezicht nodig is bij het roken, mogen medewerkers ervoor kiezen om op afstand toezicht te houden. In de eigen studio van de cliënten zoals bijvoorbeeld bij Zierik 7 is het niet toegestaan te roken.

Hiermee creëren we een rookvrije werkplek voor medewerkers en daarmee dragen we bij aan het zijn van een 'gezonde organisatie'.

## Respect

Binnen Allévo hechten we veel waarde aan het respect voor elkaar. Dit houdt onder meer in dat lichamelijk geweld en ongewenste intimiteiten niet worden getolereerd.

## Handelen

Om misverstanden en gevoelens van ongenoegen te voorkomen, vragen wij u bij Allévo niet te handelen en ruilen met of geld te lenen van medebewoners of bezoekers.

## Algemene voorwaarden

Allévo sluit met u een overeenkomst af met daarbij leveringsvoorwaarden. Hierin zijn de rechten en plichten van u, van Allévo en van de zorgaanbieder vastgelegd. U kunt de algemene voorwaarden met bijbehorende modules terugvinden op onze website [www.allevo.nl](http://www.allevo.nl).

## Calamiteiten

Uw woonruimte is voorzien van de instructie 'Wat te doen bij brand'. In geval van nood, volgt u de aanwijzingen van de medewerkers op.

Zie de bijlage: brandveiligheid





# Zorg en veiligheid

**Wanneer u bij Allévo woont, kunt u zo veel mogelijk uw leven voortzetten zoals u dat gewend bent. Samen spreken we af waar wij u bij de dagelijkse dingen mee kunnen helpen en welke zorg u nodig heeft. Dit wordt vastgelegd in het zorgleefplan. Dit plan kan op elk moment worden aangepast en we bespreken regelmatig samen hoe het gaat. U bent uiteindelijk degene die bepaalt wat goede zorg voor u is.**

## Verzorging

U krijgt te maken met een vast team van medewerkers. Een van de medewerkers wordt uw contactverzorgende.

## Arts en medicijnen

Woont u bij Allévo dan is de specialist ouderengeneeskunde uw (huis)arts. De specialisten ouderengeneeskunde worden ondersteund door physician assistants (PA) en verpleegkundig specialisten (VS). Zij doen onder andere lichamelijk onderzoek, behandelingen en kunnen medicatie voorschrijven.

Uw medicijnen en eventuele materialen krijgt u via de apotheek van Allévo. Dit draagt u over aan Allévo zodat alles vanuit één plek gecoördineerd kan worden. Wel zo veilig.

## Behandeling en therapie

De fysiotherapeuten, ergotherapeuten, logopedisten, diëtisten en psychologen van Allévo zijn gespecialiseerd in de gevolgen van het ouder worden.

Wanneer dat nodig is, kan uw arts behandeling of therapie voorschrijven, bijvoorbeeld bij het opnieuw aanleren of onderhouden van vaardigheden zoals lopen, uzelf aankleden of slikken.

## Voetverzorging

Basis voetverzorging door een pedicure is onderdeel van de zorg die Allévo biedt.

## Domotica

Allévo maakt gebruik van domotica om de woonomgeving zo veilig mogelijk en het leefcomfort zo optimaal mogelijk te houden. Domotica wordt individueel en op maat ingezet. In alle huizen wordt gebruik gemaakt van sensoren.

## Kwaliteitskader

Allévo werkt volgens het Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg. Dat is de kwaliteitsstandaard voor de verpleeghuiszorg in Nederland. Het kwaliteitskader is bedoeld om samen met u de zorg beter te maken en is opgebouwd rond kwaliteit en veiligheid. Daarbij ligt de nadruk op samen leren en verbeteren. Meer info vindt u op [www.allevo.nl](http://www.allevo.nl).

## Kwaliteitskeurmerk

Dit keurmerk biedt een basisgarantie voor kwaliteit. De organisatie wordt jaarlijks door een onafhankelijk bureau getoetst. Allévo is in het bezit van ISO 9001:2015 certificaat.

## Deel uw ervaring op Zorgkaart Nederland

Wanneer u uw ervaring met onze zorg deelt, helpt u anderen met kiezen. En het helpt ons om de zorg nog beter af te stemmen op uw wensen. [ZorgkaartNederland.nl](http://ZorgkaartNederland.nl) is de grootste ervaringswebsite in de zorg. Laat uw waardering achter. Dat stellen wij zeer op prijs!





# Familie-participatie

**Ook voor u als mantelzorger, familie of andere naaste van de bewoner is het een omschakeling wanneer uw partner of familielid bij Allévo woont. Naast het gemis kan het een opluchting zijn, omdat er voor u een eind komt aan de steeds intensievere zorg thuis. Het geeft een gerust gevoel dat u, wanneer u nu naar huis gaat, weet dat er nog steeds voor hem of haar gezorgd wordt.**

## Altijd welkom

U bent altijd van harte welkom. Wij kijken graag samen met u wat u kunt betekenen voor uw partner of familielid.

## Bezoek

U kunt op ieder moment van de dag op bezoek komen. We vragen u daarbij wel of u zich wilt aanpassen aan de gewoontes van de woonomgeving. Zo blijft het voor bewoners ook prettig wonen.

's Avonds gaat de voordeur bij Allévo op slot. Het kan zijn dat u moet aanbellen als u later op de avond komt. De deur wordt dan voor u opgedaan.

## Mee-eten

Indien dit mogelijk is, kunt u er ook voor kiezen samen in de brasserie te eten. U betaalt een vergoeding voor de maaltijd(en).

## Samen zorgen

Bent u gewend om bijvoorbeeld voor uw partner te wassen of uw moeders haar elke week te doen? Dat kunt u uiteraard blijven doen. Wij willen samen met u de zorg organiseren. Daarom gaan wij graag in gesprek over welke zaken u gewend bent voor uw partner of familielid te doen en wat u wilt en kunt blijven doen.

## Bewegingsvrijheid op maat

U kunt in en uit lopen, maar voor bewoners binnen een leefcirkel of met bewegingsvrijheid op maat gaat niet elke deur open. Let u daar op wanneer u de afdeling of woning verlaat.

## Contactpersoon

Allévo vraagt één contactpersoon aan te wijzen als vast aanspreekpunt. Praktisch gezien is dit de persoon die wij bijvoorbeeld bij vragen als eerste bellen. Wie die contactpersoon wordt, is een beslissing van de bewoner of naaste.

## Even eruit

Denk er ook eens aan naar buiten te gaan met uw familielid wanneer u op bezoek bent. Door even in de buitenlucht te zijn voelen mensen zich vaak fitter. Zo nodig kunt u een rolstoel of een duofiets lenen.

U kunt ook altijd naar de brasserie voor een kopje koffie of thee of een drankje. Dan bent u even in een andere omgeving. Meld het wel altijd bij de verzorging dat u naar buiten of de brasserie gaat.

## Uit eten in de brasserie

Regelmatig is er de mogelijkheid om met uw familielid uit eten te gaan in de brasserie.

## Familiebijeenkomst of verjaardag

Vraag in de brasserie naar de mogelijkheden om bijvoorbeeld een verjaardag te vieren, zodat u even met de familie bij elkaar kan zijn. De medewerkers van de brasserie verzorgen de consumpties.

## Logeren

In bijzondere omstandigheden kan familie op de kamer overnachten.

## Mantelzorger

Wanneer u bij Allévo als mantelzorger van uw familielid komt, zult u ook regelmatig vrijwilligers tegenkomen. Er is een groot verschil tussen vrijwilligerswerk en mantelzorg. U heeft er niet voor gekozen om mantelzorger te worden. U zorgt voor uw eigen partner of familielid. En die zorg kan verder gaan dan een vrijwilliger mag doen.

## Vrijwilligers

Vrijwilliger worden is een bewuste keuze. De vrijwilliger komt op een afgebakende tijd en heeft een bepaalde taak, die hij of zij vaak doet voor meer dan één bewoner. Vrijwilligers hebben daarnaast een relatie met Allévo en zijn verzekerd tijdens de werkzaamheden die zij uitvoeren.

Wilt u ook vrijwilliger worden? Neem dan contact op met het servicepunt via 088 110 2800.

## Digitaal meelesen

Allévo maakt gebruik van een Elektronisch Cliënt Dossier (ECD). Hierin staat het zorgplan en wordt de dagelijkse rapportage bijgehouden.

## Caren

Als familie kunt u deze rapportages digitaal inzien via [www.carenzorgt.nl](http://www.carenzorgt.nl). Dat is een prettig idee, ook wanneer u wat verder weg woont. U kunt een toegangscode aanvragen via 088 110 2800.





# Service pakket

**Wanneer u bij Allévo woont worden veel zaken voor u vergoed vanuit de Wet Langdurige zorg (Wlz). Daarnaast kunnen wij een aantal extra aanvullende diensten voor u verzorgen, die voor eigen rekening zijn.**

## Wasservice

U kunt de was door uw mantelzorgger laten doen of er voor kiezen de was (deels) door Allévo te laten verzorgen. Hieraan zijn kosten verbonden. Omdat Allévo de was extern laat doen, kan het twee weken duren voor u uw wasgoed terug heeft.

Uw kleding wordt door de wasserij machinaal gewassen en gedroogd. Houd er rekening mee dat wollen, zijden en leren of suède kleding en kleding die alleen op de hand gewassen kan worden, hiervoor niet geschikt is.

Heeft u kwetsbare kleding, dan kan die gestoomd worden. De kosten hiervoor worden doorberekend. De wasserij en Allévo zijn niet aansprakelijk voor verwassing of beschadiging van kleding die niet machinaal gewassen en/of gedroogd kan worden.

## Merken van kleding en linnengoed

Was die niet door de wasserij gewassen wordt, wordt ook niet meer gemerkt.

## Automatische incasso

U kunt de aanvullende diensten eenvoudig betalen via een automatisch incasso. U geeft zelf aan welke kosten van uw rekening betaald mogen worden, zoals waskosten en kosten kappersbezoek. U ontvangt elke maand een overzicht van de gemaakte kosten en het totaalbedrag wordt automatisch van uw rekening afgeschreven.

## Aanvullende diensten en tarieven

Een actueel overzicht van de aanvullende diensten van Allévo en bijbehorende tarieven vindt u op onze website.

[www.allevo.nl/wonen-bij-allevo/extra-kosten-wonen-met-zorg](http://www.allevo.nl/wonen-bij-allevo/extra-kosten-wonen-met-zorg)



**U bent bewoner of cliënt van Allévo en heeft direct te maken met uw zorgverleners. Woont u bij Allévo dan heeft u ook te maken met het reilen en zeilen in het huis. 'De bewoner/cliënt centraal' heeft Allévo hoog in haar vaandel staan. Het is daarom belangrijk dat ook uw stem gehoord wordt. Als bewoner/cliënt heeft u inspraak en medezeggenschap via de cliëntenraad.**

## Cliëntenraad

De centrale cliëntenraad behartigt uw belangen: vrijwilligers die beschikken over directe ervaring en betrokkenheid met de zorg- en dienstverlening van Allévo. Zij vertegenwoordigen alle cliënten van Allévo die gebruik maken van diensten aan huis, zorg thuis, wonen met zorg en advies- en behandeling. De centrale cliëntenraad overlegt regelmatig met de raad van bestuur van Allévo.

## Lokale cliëntenraad

Daarnaast hebben de bewoners van In 't Opper en Zierik7 elk een lokale cliëntenraad. Die richt zich meer op de dagelijkse gang van zaken in de locatie. U kunt hierbij denken aan onderwerpen als veiligheid, gezondheid, hygiëne, voeding, wasservice en als dat aan de orde is, ook lokale nieuw- en verbouw.

## Meepraten en advies

De rechten en plichten van de cliëntenraad zijn vastgelegd in de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (Wmcz). In deze wet staat onder meer dat de cliëntenraad meepraat over het beleid en over welke onderwerpen advies kan worden uitgebracht. De cliëntenraad kan ook zelf het initiatief nemen voor het uitbrengen van advies over alle onderwerpen die betrekking hebben op het cliëntenbelang.

Het adviesrecht omvat een veelheid aan onderwerpen. Zoals het jaarplan en de begroting, veranderingen in het zorgaanbod, nieuwbouw en (ingrijpende) verbouwingen, reorganisatie en samenwerking met anderen, huisregels en wijzigingen in algemeen geldende richtlijnen. En zeker niet als laatste, het bewaken van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening.

## Cliëntenpanel

Het cliëntenpanel is een initiatief van de centrale cliëntenraad van Allévo. Bij het cliëntenpanel staat de mening van cliënten, mantelzorgers en andere direct betrokkenen centraal.

## Waarom een cliëntenpanel?

Allévo wil graag ervaringen, wensen, meningen en suggesties van verschillende mensen vernemen die verbonden zijn aan Allévo. Waarom? Om scherp te blijven en de kwaliteit van onze goede en warme zorg te verbeteren.



### **Hoe werkt het?**

De panelleden van het cliëntenpanel ontvangen 4x per jaar een digitale vragenlijst per e-mail met vragen over een actueel onderwerp dat onze cliënten treft. Wij gaan uiteraard vertrouwelijk om met de gegevens en antwoorden van onze panelleden. Daarnaast worden de resultaten gedeeld met de betrokken afdelingen en Raad van Bestuur, zodat zij op basis hiervan verbeteringen kunnen doorvoeren.

Voor meer informatie over het cliëntenpanel, kijk op: [www.allevo.nl](http://www.allevo.nl). of stuur een mail naar: [clienpanel@allevo.nl](mailto:clienpanel@allevo.nl).

### **Laat van u horen**

De cliëntenraad hoort graag uw opmerkingen, wensen, ideeën en tips. Dat kan door te schrijven, te mailen of te bellen naar:

Cliëntenraad Allévo  
Postbus 79  
4460 AB Goes  
T 088 110 2800  
[clienraad@allevo.nl](mailto:clienraad@allevo.nl)

### **Gemeenschappelijk belang**

De cliëntenraad behandelt zaken die een gemeenschappelijk belang hebben.



# Privacy

**Allévo legt uitsluitend gegevens van u vast die nodig zijn voor een goede zorgverlening en voor een juiste administratieve verwerking voor de financiering van de zorg.**

**Uw gegevens worden in ons geautomatiseerde systeem beveiligd opgeslagen. Uw Elektronisch Cliënt Dossier (ECD) wordt zorgvuldig bewaard en opgeborgen, zodat anderen er geen inzage in kunnen hebben.**

**Alleen medewerkers die betrokken zijn bij uw zorgverlening en de administratieve afhandeling verrichten, zijn bevoegd om uw gegevens in te zien.**

## Een veilig idee

Wanneer u cliënt bent van Allévo leggen wij persoonlijke gegevens van u vast. Het gaat om algemene gegevens, zoals uw naam en adres, en om vertrouwelijke persoonlijke gegevens, zoals burgerservicenummer en gegevens over uw ziektebeeld.

Allévo heeft een privacyverklaring, waarin staat omschreven hoe deze persoonlijke gegevens worden beschermd. Daarnaast kunt u op verzoek uw gegevens altijd inzien of kopieën daarvan ontvangen. De privacyverklaring vindt u op de website van Allévo.

## Beroepsgeheim

Alle medewerkers van Allévo hebben een beroepsgeheim. Zij verstrekken dus geen informatie over uw gegevens aan onbevoegden. Wanneer een medewerker van Allévo u om persoonsgegevens vraagt, wordt altijd aangegeven waar de informatie voor bedoeld is.

## Gegevensverstrekking aan anderen

Allévo verstrekt alleen gegevens aan anderen als u daar vooraf schriftelijk toestemming voor heeft gegeven. In het belang van een optimale zorgverlening en maatschappelijk belang mogen wij hierop uitzonderingen maken.

Voor een goede zorginzet of zorgverlening is het soms nodig dat informatie wordt uitgewisseld met zorgverleners buiten Allévo. Wij bespreken altijd eerst met u over welke gegevens het gaat en met welke zorgverleners wij de noodzakelijke informatie uitwisselen.

Ook mag Allévo gegevens verstrekken op aanvraag van wetenschappelijke instituten en instanties die zich bezighouden met het beleid en de financiering van de gezondheidszorg. Deze gegevens verstrekken wij anoniem. Uw naam en adresgegevens worden dus niet genoemd.

Wanneer wij gegevens verstrekken aan derden, gebeurt dit via hiervoor beveiligde verbindingen.

## Recht om vergeten te worden

Allévo is wettelijk verplicht om gegevens over zorgverlening vijftien (15) jaar te bewaren. Op grond van het recht om vergeten te worden, heeft u het recht om onjuiste of verouderde privacygevoelige informatie te laten verwijderen uit onze bestanden.

## Recht op inzage

Uw wensen, afspraken en de dagelijkse rapportage worden in ons Elektronisch Cliënt Dossier (ECD) vastgelegd. U kunt de dagelijkse rapportage inzien via het cliëntenportaal Caren. U (of uw eerste contactpersoon) kunt een toegangscode voor carenzorgt.nl aanvragen via het servicepunt 088 110 2800.

Heeft u geen mogelijkheid tot digitale toegang, dan kunt u uw gegevens inzien samen met een medewerker die uw gegevens beheert. Vindt u de geregistreerde gegevens niet juist, dan heeft u het recht te vragen om verbetering, verwijdering of aanvulling.





# Uw wensen centraal

**In verschillende situaties doen mensen een beroep op Allévo. Het contact dat u heeft met onze medewerkers legt de basis voor de wijze waarop u zich geholpen voelt of tevreden bent met het resultaat van de zorg en dienstverlening.**

**Uw wensen, vragen en complimenten helpen ons als organisatie verder in het voortdurend verbeteren en ontwikkelen van het verlenen van verantwoorde zorgverlening, onze vraaggerichte benadering, een goede communicatie en onze professionaliteit.**

## Wensen

Het is niet altijd makkelijk om duidelijk aan te geven wat u wilt en hoe u het wilt. Als u zich afhankelijk voelt en aangewezen bent op hulp van anderen voelen mensen zich soms niet in de positie om eisen te stellen. Het kan ook zijn dat u nog niet weet hoe u het best geholpen bent. Medewerkers van Allévo luisteren naar u en kijken samen met u naar wat het beste aansluit bij uw wensen en behoefte.

In een persoonlijk gesprek kunt u samen keuzes maken. Komt u er om een of andere reden toch niet uit, dan kan advies geboden worden door de leidinggevende van de medewerker. Uw wensen en vragen staan bij ons centraal en samen vinden we daarop het beste antwoord.

## Vragen

Heeft u vragen over de zorgverlening dan kunt u natuurlijk altijd terecht bij uw 'eigen' zorgverlener of een teamcoördinator. Voor algemene vragen over de diensten van Allévo, als u informatie wilt over een factuur of als u een afspraak wilt maken of verzetten, kunt u bellen met onze medewerkers van het servicepunt. Zij staan u graag te woord en zijn voor spoedeisende zaken ook in de avond, nacht en weekenden bereikbaar via 088 110 2800.

## Complimenten

Onze medewerkers doen hun werk met plezier en vanuit een grote betrokkenheid. De inzet en het voorop stellen van het belang van de cliënt vinden we zo'n vanzelfsprekendheid, het hoort gewoon bij ons werk. Wij vragen onze cliënten regelmatig of alles naar wens gaat. Ook als het goed gaat horen we dat graag. Niet omdat we willen vissen naar complimenten, maar omdat we graag met u op de goede weg zitten en willen blijven.



# Praktische tips

## Telefoon

U bent bereikbaar via de telefoon van de buurtkamer of groepswooning. Daarnaast kan het makkelijk zijn om via uw eigen mobiele telefoon bereikbaar te zijn.

## Eigen bijdrage

Woont u bij Allévo, dan wordt uw verblijf betaald uit de Wet langdurige zorg (Wlz). U bent hiervoor een wettelijke eigen bijdrage verschuldigd, afhankelijk van uw persoonlijke situatie. De eigen bijdrage wordt geïnd door het Centraal Administratie Kantoor (CAK). Meer informatie over de eigen bijdrage vindt u op [www.cak-bz.nl](http://www.cak-bz.nl). Hier kunt u ook een berekening maken van de verwachte hoogte van de eigen bijdrage.

TIP: u ontvangt de rekeningen van het CAK vanzelf. De ervaring is dat het enige tijd kan duren voor u de eerste rekening ontvangt.

## Verzekeringen

Woont u bij Allévo dan worden veel zorgkosten vanuit de Wlz betaald. U kunt zelf beslissen of u naast uw basis zorgverzekering nog een aanvullende zorgverzekering wilt aanhouden. Allévo heeft voor alle bewoners de volgende collectieve verzekeringen:

- brand-inboedelverzekering
- aansprakelijkheidsverzekering

## Kostbare bezittingen

Het bewaren en beheren van kostbare bezittingen is uw eigen verantwoordelijkheid.

## Elektronische apparatuur

Wanneer u een muziekinstallatie, televisie, computer, opladers of haardroger in uw appartement of op uw kamer gebruikt, is Allévo wettelijk verplicht zorg te dragen voor veiligheid en het goed functioneren van uw apparatuur.

Daarom vragen wij u de apparatuur die u zelf meeneemt door ons te laten controleren, zodat wij kunnen beoordelen of dit geen gevaar voor u en de omgeving oplevert.



# Revalideren en naar huis

**U revalideert bij Allévo en dat betekent dat u tijdelijk in Zierik7 verblijft op de revalidatieafdeling 'De Brug'. Uw verblijf is erop gericht dat u zo snel en zo veilig mogelijk weer naar huis kunt. Daarom helpen wij u om, naast de geplande therapieën, zo veel mogelijk te oefenen om uiteindelijk weer zelfstandig te kunnen functioneren.**

## Het behandelteam

De specialist ouderengeneeskunde, verpleegkundig specialist of physician beoordeelt in overleg met u en andere behandelaren die bij uw herstel betrokken zijn, welke behandeling en zorg voor u nodig, mogelijk en haalbaar is. Zij stellen samen met u een behandelplan op met een voorlopige ontslagdatum. Dit geeft u en uw familie duidelijkheid in waar samen naartoe gewerkt wordt. In het persoonlijk behandelplan staan therapieën en doelstellingen voor bijvoorbeeld de fysiotherapeut, ergotherapeut, logopedist, diëtist, verzorging/verpleging. Welke therapieën u zo goed mogelijk kunnen helpen en hoe vaak ze nodig zijn, is per persoon verschillend. Naast uw gezondheid zijn uw welzijn, zelfstandigheid en onafhankelijkheid belangrijke uitgangspunten voor het behandelteam. Het geriatrisch revalidatiecentrum verwacht dat u zelf actief werkt aan uw herstel. Het motto is "alles is revalideren". Deskundige hulp en begeleiding is, wanneer dat nodig mocht zijn, dichtbij.

## Terug naar huis

Bij de terugkeer naar huis wordt u zorgvuldig begeleid. De ergo- of fysiotherapeut adviseert u zo nodig bij het aanvragen van aanpassingen aan uw woning en/of over het aanschaffen en/of huren van hulpmiddelen. De maatschappelijk werker regelt in samenwerking met u de extra zorg die

nodig is na ontslag zoals thuiszorg, huishoudelijke hulp en ondersteuning van mantelzorgers. Op het moment dat u naar huis gaat worden de relevante gegevens overdragen aan uw huisarts en andere betrokkenen, zoals thuiszorg.

## Poliklinisch

Na uw verblijf bij Allévo kunt u zo nodig overdag uw revalidatie poliklinisch in Zierik7 voortzetten.

## Samenwerking

Allévo werkt nauw samen met de ziekenhuizen in de regio. Op het gebied van geriatrische revalidatie werkt Allévo samen met Revant, specialistische revalidatie in West-Brabant en Zeeland, ZorgSaam in Zeeuws-Vlaanderen, WVO Zorg op Walcheren, Curamare op Goeree Overflakkee en SVRZ met revalidatieafdeling Ter Valcke in Goes.

## Financiering

Uw revalidatie wordt gefinancierd door uw zorgverzekeraar.

## Het revalidatieteam bestaat uit een:

- verpleegkundig specialist
- physician assistant
- specialist ouderengeneeskunde
- fysiotherapeut
- ergotherapeut
- logopedist
- diëtist
- psycholoog
- maatschappelijk werker
- verpleegkundige/verzorgende



# Ontspanning en faciliteiten

Borrendamme

**Net als thuis, kunt u uw hobby's en activiteiten zo veel mogelijk voortzetten bij Allévo. Daarnaast kunt u, als u dat wilt, deelnemen aan activiteiten die georganiseerd worden.**

## Activiteiten

Regelmatig kunt u deelnemen aan activiteiten in de brasserie en met andere bewoners. U kunt daarbij denken aan soosmiddagen markten en optredens.

## Bibliotheek

Houdt u van lezen? Boeken kunnen dagelijks worden geleend.

## Brasserie Stadspoort

In de brasserie kunt u gezellig zitten met uw bezoek en van koffie of thee met iets lekkers of een drankje met een snack, genieten. In de zomer is ook het terras open. U kunt in de brasserie zowel contant als met uw bankpas betalen. Koffie en thee is voor de bewoners gratis. De brasserie is dagelijks open.

## De Belevenistafel

Houdt u van beleving? De belevenistafel is rolstoel toegankelijk en biedt u ontspanning, beleving en stimulering van het geheugen.

## Duofiets

Wij hebben beschikking over een duofiets. Vrijwilligers maken gebruik van deze fiets, maar u kunt de fiets ook lenen om samen met uw bezoek een rondje in de omgeving te maken.

## Kapper

De kosten voor de kapper zijn voor uw eigen rekening. U kunt gebruik maken van de kapper die bij ons werkzaam is of van uw 'eigen' kapper.

## Kerkdiensten

Er zijn mogelijkheden om aan te sluiten en deel te nemen aan kerkelijke vieringen en Heilig Avondsmaalvieringen. De data en tijden zijn bekend bij activiteitenbegeleiding.

## Opticien en tandarts

Wilt u gebruik maken van een opticien of tandarts? Vraag de verzorging naar de mogelijkheden.

## Telefoon en televisie

Wanneer u een vast telefoon- of televisietoestel op uw kamer wilt, kunt u dit rechtstreeks regelen bij uw provider.

## Wandelen

Vanuit Borrendamme kunt u heerlijk wandelen naar de stad of de haven. Wanneer u niet goed ter been bent kunt u een rolstoel lenen.

## Wi i

U en uw bezoek kunnen gebruik maken van het wifi netwerk binnen de locatie. Gebruik hiervoor het wachtwoord 'allevoverbindt'.

## Verjaardagen en familiebijeenkomsten

U kunt uw verjaardag met uw familie en vrienden vieren in de brasserie of in een apart zaaltje. Vraag bij de brasserie naar de mogelijkheden.

# Ontspanning en faciliteiten

Zierik7

**Net als thuis, kunt u uw hobby's en activiteiten zo veel mogelijk voortzetten in Zierik7. Daarnaast kunt u, als u dat wilt, deelnemen aan activiteiten die georganiseerd worden.**

## Activiteiten

Regelmatig kunt u deelnemen aan activiteiten in één van de buurtkamers, op het Havenplein of in de brasserie. De activiteitenbegeleiding in Zierik7 verzorgt wekelijks een gevarieerd programma. Zo zijn er creatieve activiteiten, muziek, optredens of spelletjes.

## Brasserie 't Kombuis

Naast de hoofdingang vindt u de brasserie waar u gezellig kunt zitten met uw bezoek en van koffie of thee met iets lekkers of een drankje met een snack kunt genieten. In de zomer is ook het terras open. U kunt in de brasserie zowel contant als met uw bankpas betalen. Koffie en thee is voor bewoners gratis. De brasserie is dagelijks open.

## De Belevenistafel

Houdt u van beleving? De belevenistafel is rolstoel toegankelijk en biedt u ontspanning, beleving en stimulering van het geheugen.

## Duofiets

Zierik7 heeft de beschikking over een duofiets met trapondersteuning. Vrijwilligers en behandelaars maken gebruik van deze fiets, maar u kunt de fiets ook lenen in overleg met de coördinator welzijn.

## Kapper

De kosten voor de kapper zijn voor uw eigen rekening. U kunt gebruik maken van de kapper die bij ons werkzaam is of van uw 'eigen' kapper.

## Kerkdiensten

Er zijn mogelijkheden om aan te sluiten en deel te nemen aan kerkelijke vieringen en Heilig Avondsmaalvieringen. De data en tijden zijn bekend bij activiteitenbegeleiding.

## Opticien en Tandarts

Wilt u gebruik maken van een opticien of tandarts? Vraag de verzorging naar de mogelijkheden.

## Wandelen

In de tuinen van Zierik7 ontdekt u een paar wandelroutes. Hier kunt u heerlijk wandelen en genieten van de natuur. De paden zijn breed genoeg om elkaar met een rolstoel te passeren. Of wandel vanuit Zierik7 naar de stad of de haven. Wanneer u niet goed ter been bent kunt u een rolstoel lenen.

## Wifi

U en uw bezoek kunnen gebruik maken van het wifi netwerk binnen de locatie. Gebruik hiervoor het wachtwoord 'alleververbindt'.

## Verjaardagen en familiebijeenkomsten

U kunt uw verjaardag met uw familie en vrienden vieren in de brasserie of in een apart zaaltje. Vraag bij de brasserie naar de mogelijkheden.





# Ontspanning en faciliteiten

Duinen van Haamstede

**Net als thuis, kunt u uw hobby's en activiteiten zo veel mogelijk voortzetten bij Allévo. Daarnaast kunt u, als u dat wilt, deelnemen aan activiteiten die georganiseerd worden.**

## Activiteiten

Regelmatig kunt u deelnemen aan activiteiten in de brasserie en met andere bewoners. U vindt deze activiteiten in de wekelijkse nieuwsbrief van Duinen van Haamstede.

## Brasserie De Duinpan

In de brasserie kunt u gezellig zitten met uw bezoek en van koffie of thee met iets lekkers of een drankje met een snack, genieten. In de zomer is ook het terras open. U kunt in de brasserie zowel contant als met uw bankpas betalen. Koffie en thee is voor de bewoners gratis. De brasserie is dagelijks open.

## De Belevenistafel

Houdt u van beleving? De belevenistafel is rolstoel toegankelijk en biedt u ontspanning, beleving en stimulering van het geheugen.

## Duofiets

Duinen van Haamstede heeft op reservering bij de brasserie de beschikking over een duofiets met trapondersteuning. Vrijwilligers maken gebruik van deze fiets, maar u kunt de fiets ook lenen om samen met uw bezoek een rondje in de omgeving te maken. Vraag hiernaar in de brasserie.

## Kapper

De kosten voor de kapper zijn voor uw eigen rekening. U kunt gebruik maken van de kapper die bij ons werkzaam is of van uw 'eigen' kapper.

## Kerkdiensten

Er zijn mogelijkheden om aan te sluiten en deel te nemen aan kerkelijke vieringen en Heilig Avondmaalsvieringen. De data en tijden zijn bekend bij de activiteitenbegeleiding.

## Opticien en Tandarts

Wilt u gebruik maken van een opticien of tandarts? Vraag de verzorging naar de mogelijkheden.

## Wandelen

Vanuit Duinen van Haamstede kunt u lekker wandelen. Wanneer u niet goed ter been bent kunt u een rolstoel lenen.

## Wifi

U en uw bezoek kunnen gebruik maken van het wifi netwerk binnen de locatie. Gebruik hiervoor het wachtwoord 'alleverbindt'.

## Verjaardagen en familiebijeenkomsten

U kunt uw verjaardag met uw familie en vrienden vieren in de brasserie of in een apart zaaltje. Vraag bij de brasserie naar de mogelijkheden.



# Ontspanning en faciliteiten

In 't Opper

**Net als thuis, kunt u uw hobby's en activiteiten zo veel mogelijk voortzetten bij Allévo, of deelnemen aan activiteiten die georganiseerd worden.**

## Activiteiten

Regelmatig zijn er activiteiten op het Hofplein. U kunt daarbij denken aan soosmiddagen, markten en optredens. Heeft u meer zin om deel te nemen aan geheugentraining, handwerken, bingoclub en rummikub? Ook dat is een mogelijkheid. Voor de (groeps)activiteiten wordt een maandelijks vrijwillige eigen bijdrage gevraagd.

## Bibliotheek

Houdt u van lezen? In 't Opper heeft een bibliotheek met onder andere grootletterboeken. Op woensdagmorgen zorgen vrijwilligers voor het uitlenen van de boeken.

## Brasserie 't Hofplein

In de brasserie kunt u gezellig zitten met uw bezoek en van koffie of thee met iets lekkers of een drankje met een snack, genieten. In de zomer is ook het terras open. U kunt in de brasserie zowel contant als met uw bankpas betalen. Koffie en thee is voor de bewoners gratis. De brasserie is dagelijks open.

## De Belevenistafel

Houdt u van beleving? De belevenistafel is rolstoel toegankelijk en biedt u ontspanning, beleving en stimulering van het geheugen.

## Duofiets

In 't Opper heeft op reservering bij de brasserie de beschikking over een duofiets met trapondersteuning. Vrijwilligers maken gebruik van deze fiets, maar u kunt de fiets ook lenen om samen met uw bezoek een rondje in de omgeving te maken.

## Internetcafé

Op het Hofplein vindt u ook het internetcafé. U kunt hier elke vrijdagmiddag terecht.

## Kapper

De kosten voor de kapper zijn voor uw eigen rekening. U kunt gebruik maken van de kapper die bij ons werkzaam is of van uw 'eigen' kapper.

## Kerkdiensten

Er zijn mogelijkheden om aan te sluiten en deel te nemen aan kerkelijke vieringen en Heilig Avondmaalsvieringen. De data en tijden zijn bekend bij de activiteitenbegeleiding.

## Kerkradio

In iedere kamer is een luidspreker, waardoor u op zondag naar vier kerkdiensten kunt luisteren en de diensten in het stiltecentrum kunt volgen. Op de overige dagen kunt u naar de radio luisteren via deze kanalen. En u kunt meeluisteren naar de activiteiten die plaatsvinden op het hofplein.

## Opticien en Tandarts

Wilt u gebruik maken van een opticien of tandarts? Vraag de verzorging naar de mogelijkheden.

## Stiltecentrum

Het stiltecentrum bestaat uit een ontmoetingszaal (maximaal 70 personen) en twee opbaarruimten. Het stiltecentrum is zowel bestemd voor bewoners van In 't Opper als inwoners van Bruinisse en heeft een multifunctionele bestemming. Inlichtingen over het gebruik van het stiltecentrum kunt u krijgen bij de coördinator welzijn.

## Wandelen

Vanuit In 't Opper kunt u heerlijk wandelen naar het dorp of de haven. Wanneer u niet goed ter been bent kunt u een rolstoel lenen. U kunt deze reserveren bij de receptie.

## Wifi

U en uw bezoek kunnen gebruik maken van het wifi netwerk binnen de locatie. Gebruik hiervoor het wachtwoord 'alleverbindt'.

## Verjaardagen en familiebijeenkomsten

U kunt uw verjaardag met uw familie en vrienden vieren in de brasserie of in een apart zaaltje. Vraag bij de brasserie naar de mogelijkheden.



# Logeren en zorg

**U hoeft geen cliënt van Allévo te zijn om tijdelijk te verblijven in één van de logeerkamers van Allévo in Zierik7. Kunt of wilt u tijdelijk niet zelfstandig wonen? Bij ons bent u van harte welkom.**

**Bijvoorbeeld wanneer u het na verblijf in het ziekenhuis nog niet aan durft om naar huis te gaan. Of wanneer uw mantelzorger met vakantie is en u zich veiliger voelt om in die periode bij ons te verblijven.**

## **Gastvrij verblijf met zorg op maat**

U verblijft bij Allévo in één van de moderne eenpersoons logeerkamers met eigen badkamer. De kamers zijn ruim en voorzien van een hoog-/laag bed, zodat u makkelijk in en uit bed kunt stappen. Er is een gezellig zitje en voldoende bergruimte. De kamer en badkamer zijn rolstoel- en rollatorvriendelijk ingericht. U maakt afspraken met de verzorging over de hulp en ondersteuning die u nodig heeft. Via een oproepsysteem kunt u op elk moment de verzorging waarschuwen.

## **Van alle gemakken voorzien**

Tijdens uw verblijf kunt u gebruik maken van alle gemakken en voorzieningen binnen zoals:

- Brasserie
- Activiteiten in de brasserie
- Kapsalon
- Kerkdiensten

## **Met en zonder indicatie**

U bent van harte welkom bij Allévo om te komen logeren met zorg. Met én zonder WLZindicatie. Neem contact op met Allévo via 088 110 2800 of [info@allevo.nl](mailto:info@allevo.nl) dan kijken wij samen hoe de zorg in uw situatie bekostigd kan worden.



## **Klachten**

Het kan gebeuren dat u niet tevreden over ons bent. Dat oplossingen die wij bieden niet aansluiten bij uw behoefte. Allévo behandelt uw klacht volgens de Wet Kwaliteit, Klachten en Geschillen (Wkkgz) in de zorg. Wij zullen in eerste instantie proberen in een gesprek met u uw ongenoegens of problemen op te lossen.

## **Klachtenfunctionaris**

Wordt uw klacht niet tot tevredenheid opgelost, dan kunt u uw klacht schriftelijk bij de klachtenfunctionaris van Allévo neerleggen. Deze functionaris onderzoekt uw klacht zorgvuldig en probeert voor u binnen zes weken een bevredigende oplossing te vinden. U wordt op de hoogte gehouden van de voortgang van de behandeling van uw klacht.

## **Geschillencommissie**

Kunt u zich niet vinden in de klachtafhandeling door Allévo, dan kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan de landelijke geschilleninstantie waarbij Allévo is aangesloten. Deze commissie doet binnen zes maanden uitspraak.

Meer informatie over het indienen van een klacht vindt u in de algemene leveringsvoorwaarden en op [www.allevo.nl/over-allevo/wensen-vragen-klachten-en-complimenten](http://www.allevo.nl/over-allevo/wensen-vragen-klachten-en-complimenten).

## **Adviespunt Zorgbelang**

Zorgbelang is er voor alle cliënten van Allévo met een indicatie voor langdurige zorg (WLZ-indicatie). U heeft recht op onafhankelijke ondersteuning bij het regelen van zorg en het maken van afspraken hierover. Hierover kunt u gratis terecht bij het adviespunt Zorgbelang via telefoonnummer 0113 20 32 00.

## **Vragen, problemen of klachten over uitvoering Wet zorg en dwang**

Heeft u te maken met een vraag, probleem of klacht die te maken heeft met de Wet zorg en dwang? Dan kunt u een beroep doen op een onafhankelijk cliëntvertrouwenspersoon via een landelijk steunpunt medezeggenschap (LSR). Op de website van Allévo staat informatie hoe deze cliëntvertrouwenspersoon te bereiken is.

## **Wetgeving**

Tijdens uw verblijf zijn een aantal wetten van toepassing op de relatie tussen u en Allévo.

### **Wet langdurige zorg (Wlz)**

Wonen bij Allévo wordt betaald uit de Wlz. Aan het verblijf is een inkomensafhankelijke eigen bijdrage verbonden, die geïnd wordt door het CAK. Zie [www.hetcak.nl](http://www.hetcak.nl).

### **Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WgbO)**

Deze wet regelt uw rechten en plichten als cliënt en de rechten en plichten van Allévo. Voor meer informatie kunt u terecht bij uw specialist ouderengeneeskunde of op [www.bpv.nl/wgbo](http://www.bpv.nl/wgbo).

### **Wet zorg en dwang**

De Wet zorg en dwang regelt de rechten bij onvrijwillige zorg of onvrijwillige opname van mensen met een psychogeriatrische aandoening (zoals dementie). Voor meer informatie, zie [www.dwangindezorg.nl](http://www.dwangindezorg.nl).

### **Wet op het mentorschap**

Deze wet bepaalt dat indien een cliënt (tijdelijk) niet in staat is zijn belangen zelf te behartigen, iemand dit samen met hem/haar of voor hem/haar moet doen. Meer informatie kunt u krijgen bij de maatschappelijk werkers van Allévo.

### **Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz)**

In de Wkkgz is wettelijk vastgelegd wat goede zorg precies inhoudt en wat er moet gebeuren als mensen een klacht hebben over de zorg.

### **Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp)**

De Wbp is de Nederlandse uitwerking van de Europese richtlijn bescherming persoonsgegevens (95/46/EG). Meer info via [autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://autoriteitpersoonsgegevens.nl)

## **Brandveiligheid**

### **Wat te doen bij brand?**

- Meld brand onmiddellijk via de brandmeld-installatie op uw kamer of op de gang, deze installatie geeft de melding automatisch door aan de brandweer en zet het alarm in werking.
- Doe deuren en ramen dicht.
- Volg de aanwijzingen van het medewerkers op.

### **Informatie voor bewoners en hun bezoekers**

Stel uzelf op de hoogte van:

- de indeling van het gebouw;
- de in- en uitgangen, nooduitgangen, trappenhuizen, liften e.d.;
- de loop van de vluchtwegen;
- de plaats en de werking van kleine blusmiddelen, slanghaspels en blustoestellen;
- communicatiemiddelen, zoals telefoon en brandmelders;
- de plaats en de werking van brandwerende en rook-werende deuren in gangen, bijtrappenhuizen, hallen.

Tips:

- houd uw woning netjes en opgeruimd;
- zet automatisch sluitende deuren (zonder deurmagneet) niet vast en doe 's nachts alle deuren dicht;
- geef defecten aan elektrische installaties e.d. direct door (repareer nooit zelf);
- controleer bij het verlaten van uw kamer op brand gevaarlijkheid;
- laat uw TV niet op de stand-by stand staan;
- schakel voor het naar bed gaan elektrische apparaten uit;
- volg in geval van ontruiming de aanwijzingen van de medewerkers open en verlaat het gebouw rustig.

### **Het is niet toegestaan**

- te roken in de binnenruimtes van Allévo;
- open vuur te maken;
- ruimtes anders te gebruiken dan waartoe ze bestemd zijn;
- asbakken te gebruiken voor papierafval;
- asbakken te legen in de prullenbak;
- werkzaamheden te verrichten die gevaar opleveren voor brand en/of explosie;
- bij brandalarm gebruik te maken van een lift;
- kleding of andere goederen te reinigen met vluchtige brandbare vloeistoffen;
- eigen kookplaten en ruimte-verwarmingstoestellen te gebruiken;
- voor elektrische aansluitingen andere dan goedgekeurde stekkers of stopcontactente gebruiken;
- brandbare materialen te plaatsen op of bij warmte verspreidende toestellen.

### **Elektronische apparatuur**

Als u uw muziekinstallatie, televisie, computer, opladers of haardroger meeneemt bij uw verhuizing, is Allévo wettelijk verplicht zorg te dragen voor veiligheid en het goed functioneren van uw apparatuur.

Daarom vragen wij u de apparatuur die u zelf meeneemt, of gedurende uw verblijf aanschaft, door ons te laten controleren, zodat wij kunnen beoordelen of dit geen gevaar voor u en de omgeving oplevert.



